

Seminar Nasional Hasil Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
14 September 2019, Hal. 351-356
ISSN: 2686-2972 ; e-ISSN: 2686-2964

Pendampingan dan pelatihan *Google APP* dan design grafis pada eksekutif Muhammadiyah D.I. Yogyakarta

Jefree Fahana, Farid Ma'ruf, Rusydi Umar

Universitas Ahmad Dahlan, Jl. Ring Road Selatan Tamanan Banguntapan Bantul
Email: Jefree.fahana@tif.uad.ac.id

ABSTRAK

Sekretaris Eksekutif di Lingkungan Muhammadiyah D.I. Yogyakarta ini dalam menjalankan tugasnya yang bersifat teknis yaitu menyusun *Term of References* (TOR) kegiatan, mengatur jadwal kegiatan pimpinan, serta membuat *quote* atau *flyer* yang berisi sosialisasi kegiatan dan tausyiah pimpinan yang dapat disebarkan di media sosial sering mengalami kesulitan. Permasalahan yang sering muncul berupa penyusunan TOR yang cukup lama karena menunggu persetujuan pimpinan, dakwah dunia maya yang kurang kreatif. Untuk memudahkan tugas-tugas sekretaris eksekutif dalam mengatasi masalah tersebut, maka dibutuhkan suatu *tools*. *Tools* yang sangat mungkin digunakan untuk hal tersebut adalah google app yang cukup *popular* dan mudah digunakan serta sudah terintegrasi dengan *smartphone*. Sedangkan untuk kepentingan pembuatan *design grafis template* proposal dan *flyer* sosialisasi kegiatan, *design grafis Quote* tausyiah pimpinan akan menggunakan aplikasi Corel Draw. Maka untuk memudahkan eksekutif Muhammadiyah tersebut, perlu disusun sebuah program Pendampingan dan Pelatihan Pemanfaatan Google App dan Design Grafis. Pelatihan ini diharapkan secara khusus memberikan kemudahan eksekutif dalam menjalankan tugasnya dan secara umum menjadikan Muhammadiyah D.I. Yogyakarta lebih mudah mengelola program kegiatannya, selain itu dunia dakwah *online* Muhammadiyah semakin kreatif.

Kata kunci: Eksekutif Muhammadiyah, Google App, CorelDraw, Dakwah Kreatif

ABSTRACT

Executive Secretary in the Muhammadiyah D.I. Yogyakarta in carrying out its technical duties, namely compiling Term of References (TOR) activities, arranging the schedule of leadership activities, as well as making quotes or flyers containing the socialization of activities and leadership recommendations that can be disseminated on social media often experience difficulties. The problem that often arises in the form of the compilation of TOR is quite long because it is waiting for the leadership's approval, less creative preaching of the virtual world. To facilitate the tasks of the executive secretary in overcoming the problem, a tool is needed. Tools that are very likely to be used for this are the google app which is quite popular and easy to use and has been integrated with a smartphone. Meanwhile, for the sake of making the proposal template design and activity socialization flyer, the leadership committee will use the Corel Draw application. So to facilitate the Muhammadiyah executive, it is necessary to arrange a Mentoring and Training Program for the Utilization of Google App and Corel Draw. This training is expected to specifically provide executives with ease in carrying out their duties and generally make Muhammadiyah D.I. Yogyakarta is easier to manage its program activities besides that the world of Muhammadiyah's online da'wah is increasingly creative.

Keywords: executive of Muhammadiyah, Google App, CorelDraw, creative da'wa

PENDAHULUAN

Surat Ali Imran ayat 104 menegaskan penyeruan untuk melakukan dakwah sebagai upaya untuk melakukan pencegahan terhadap kemungkaran dan membudayakan kema'rufan. Dalam berdakwah, organisasi ataupun umat muslim diharapkan melakukan pengkajian pengkajian terhadap objek dakwah. Hasil pengkajian ini diharapkan akan lahir strategi dakwah, media dakwah, dan juga materi yang dibutuhkan oleh objek dakwah, dan lainnya[1].

Media dakwah merupakan bagian penting di era teknologi informasi saat ini karena, kehadiran teknologi informasi sangat mempengaruhi perilaku manusia disemua aspek kehidupan. Sehingga perkembangan teknologi informasi ini, juga menuntut para pendakwah baik individu maupun kelompok perlu membangun kreatifitas dalam upaya untuk membuat media dakwah yang menarik[1]. Media dakwah yang bisa digunakan untuk meningkatkan daya tarik objek dakwah khususnya di dunia maya adalah media dakwah yang bersifat desain komunikasi visual[2].

Pimpinan Wilayah Muhammadiyah D.I. Yogyakarta terus berupaya meningkatkan dakwah dan layanannya terhadap masyarakat melalui berbagai program kegiatan unggulan. Untuk mempersiapkan program kegiatan yang ada di lingkungan Muhammadiyah di masing-masing tingkatan, ditunjuklah Sekretaris Eksekutif. Sekretaris Eksekutif ini dalam menjalankan tugasnya yang bersifat teknis yaitu menyusun *Term of References* (TOR) kegiatan, mengatur jadwal kegiatan yang melibatkan pimpinan, serta membuat *quote/ flyer* yang berisi tausiyah pimpinan untuk disebarakan di media sosial[3].

Tugas-tugas tersebut cukup sering mengalami kendala teknis, seperti tidak menariknya tampilan ToR kegiatan, revisi ToR yang cukup lama di karenakan minimnya pertemuan dengan pimpinan, serta terjadi bentrok jadwal kegiatan dan jadwal pimpinan, selain itu jadwal pimpinan untuk menghadiri undangan sering terlewatkan dikarenakan tidak adanya pengingat kepada pimpinan. Kondisi di atas menggambarkan perlu adanya suatu *tools* yang memudahkan tugas-tugas sekretaris eksekutif di lingkungan Muhammadiyah D.I. Yogyakarta. *Tools* yang sangat mungkin digunakan untuk hal tersebut adalah google app yang cukup populer dan sudah terintegrasi dengan smartphone. Sedangkan untuk kepentingan pembuatan template proposal dan flyer tausiyah pimpinan, akan menggunakan Corel Draw karena Coreldraw memiliki banyak kelebihan dibandingkan dengan software desain grafis lainnya[4-6]. Tujuan pendampingan dan pelatihan ini yaitu memudahkan eksekutif Muhammadiyah dalam melakukan tugas-tugasnya seperti, mengelola agenda kegiatan, mengelola undangan, mengelola pendataan kegiatan, dan publikasi kegiatan persyarikatan Muhammadiyah[7]. Hadirnya kegiatan ini juga memberikan dampak positif bagi kegiatan persyarikatan, kemudahan dalam mengelola problem administrasi seperti pendataan surat masuk dan keluar, pembuatan *blanko* kegiatan online, *sharing* dokumen dengan memanfaatkan *Google Docs* dan *Drives*, dan lainnya.

METODE

Metode yang digunakan untuk mengatasi masalah di atas dengan melakukan diskusi terkait kebutuhan mendesak Muhammadiyah D.I. Yogyakarta terkait problematika administrasi dan eksekutif, dilanjutkan dengan memberikan pelatihan yang didalamnya meneapkan metode ceramah dan pemberian modul materi, dilanjutkan dengan memberikan kasus. Setelah itu dilanjutkan dengan pendampingan baik bersifat daring maupun tatapmuka, serta evaluasi pelaksanaan pendampingan dan pelatihan. Pelatihan menggunakan Google app dan CorelDraw dilakukan selama 3 hari (25, 26, 27 Juli 2019) dengan melibatkan 2 mahasiswa yang terdiri dari 1 mahasiswa Teknik Industri dan 1 mahasiswa dari Teknik Informatika. Sedangkan untuk pendampingan dan penugasan, dilaksanakan selama 3 minggu.

Untuk tahapan evaluasi dilakukan setelah penugasan selesai dan berlangsung setengah hari dalam konsep tatap muka.

HASIL, PEMBAHASAN, DAN DAMPAK

Eksekutif Muhammadiyah se-DIY merupakan pembantu pimpinan khusus yang biasanya mengelola hal-hal yang sifatnya teknis pelaksanaan kegiatan. Tugas-tugas yang diemban semata-mata untuk meringankan tugas pimpinan dalam menjalankan roda dakwah persyarikatan. Beberapa permasalahan yang sering muncul dalam menjalankan tugas eksekutif yaitu *sharing* dokumen baik itu berupa *Term of Reference* (ToR) ataupun dokumen lainnya seperti proposal tidak dilakukan sehingga menghambat pembuatan dan proses persetujuan kegiatan, selain itu blanko pendaftaran kegiatan ataupun pendataan surat surat juga masih dikerjakan secara hardcopy. Sedangkan dalam membangun kreatifitas dakwah Muhammadiyah di dunia maya, notabene eksekutif mendesign berupa teks saja tanpa sentuhan lainnya sehingga cukup monoton.

Maka dari masalah yang ada, disusunlah suatu langkah-langkah solusi dengan menyelenggarakan program pelatihan pemanfaatan Google App dan CorelDraw. Serta dilakukan pula program pendampingan dan evaluasi untuk memonitoring ketercapaian pelatihan. Program pelatihan ini berlangsung selama 3 hari dan untuk pendampingan dan evaluasi berlangsung selama 1 bulan. Dalam upaya untuk memudahkan pendampingan dan evaluasi, juga dibentuk group diskusi online.

Di akhir kegiatan dapat dikatakan tujuan pendampingan dan pelatihan ini yaitu memudahkan eksekutif Muhammadiyah dalam melakukan tugas-tugasnya seperti, mengelola agenda kegiatan, mengelola undangan, mengelola pendataan kegiatan, dan publikasi kegiatan persyarikatan Muhammadiyah. Hadirnya kegiatan ini juga memberikan dampak positif bagi kegiatan persyarikatan, kemudahan dalam mengelola problem administrasi seperti pendataan surat masuk dan keluar, pembuatan *blanko* kegiatan online, *sharing* dokumen dengan memanfaatkan Google Docs [4] dan Drives [6], dan lainnya, telah dapat tercapai.

Berikut merupakan Gambar 1-3 aktifitas kegiatan pelatihan yang berjalan selama tiga hari, yang berlangsung di Aula Gedung Pimpinan Wilayah Muhammadiyah D.I. Yogyakarta. Sedangkan untuk Gambar 4. Merupakan hasil karya dari penugasan peserta pelatihan.



Gambar 1. Aktifitas pelatihan design grafis pada hari pertama



Gambar 2. Aktifitas pelatihan google docs pada hari kedua



Gambar 3. Aktifitas pelatihan google drives dan google form hari ketiga



Gambar 4. Hasil karya peserta pelatihan ketika proses pendampingan

Pelatihan ini tidak hanya memberikan penjelasan secara teoritis bagaimana cara mendesain sebuah pengumuman dan cara menggunakan google apps, tetapi langsung praktik.

Pada setiap hari peserta diberikan tugas baik corelDRAW maupun google apps dan kemudian dipresentasikan. Bahkan untuk pelatihan corelDRAW, peserta diminta juga untuk mengupload hasil desainnya ke Instagram masing-masing, bisa Instagram pribadi ataupun instansinya.

SIMPULAN

Pemanfaatan teknologi informasi yang sudah ada dan hadir ditengah tengah kita, kadang tidak dimanfaatkan secara optimal untuk menyelesaikan masalah-masalah yang sering terjadi dalam dunia kerja, dakwah dan lainnya. Google App dan Software Design Grafis merupakan aplikasi yang keberadaannya tanpa kita sudah hadir dalam pribadi ataupun kantor khususnya persyarikatan Muhammadiyah. Para eksekutif Muhammadiyah dimudahkan dalam pengelolaan administrasi dan media dakwah. Penggunaan Google App untuk pencatatan administrasi dan penyimpanan bersifat *sharing* membantu eksekutif mengelola dengan mudah, dan CorelDraw membantu mendesign media dakwah yang lebih kreatif.

UCAPAN TERIMAKASIH

Ucapkan terima kasih kepada banyak pihak yang telah ikut mensukseskan acara tersebut, terutama kepada lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad dahlan dan Anggota Pimpinan Wilayah Muhammadiyah DIY yang sudah memberikan kesempatan kepada kami untuk mengabdikan kepada bangsa sekaligus persyarikatan Muhammadiyah melalui program pengabdian masyarakat, dalam dukungan moril maupun materiil.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Marini, V. R. (2017). Strategi Muslim Designer Community Dalam Mengembangkan Desain Komunikasi Visual Sebagai Media Dakwah. Laporan Skripsi. UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
- [2] Pranata, A. (2016). Design Grafis Pada Akun Berdakwah Sebagai Media Dakwah. Laporan Skripsi. UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta
- [3] Anonim, 2015, Tanfidz Keputusan Musyawarah Wilayah D.I. Yogyakarta, Pimpinan Wilayah Muhammadiyah D.I. Yogyakarta, Yogyakarta
- [4] <https://www.google.com/intl/id/docs/about/>
- [5] <https://www.google.com/intl/id/forms/about/>
- [6] <https://www.google.com/intl/id/drive/>
- [7] <https://dosenit.com/kuliah-it/desain/kelebihan-dan-kekurangan-corel-draw>

